

# Sponsor beleidsplan Voetbal vereniging

## MBC '13

Maasbracht



2021-2023

## Inhoud

1.	Sponsorbeleid	3
2.	Samenstelling sponsorcommissie	3
3.	Communicatie	3
4.	Takenpakket van de sponsorcommissie	4
5.	Opstellen van jaarlijkse sponsorbegroting	5
6.	Ontwikkelen en beheren van sponsorregeling	5
7.	Beheren van relatie met bestaande sponsoren	5
8.	Werven van nieuwe sponsoren	6
9.	Opzetten en onderhouden netwerk	6
10.	Bewaken exclusiviteit van hoofdsponsor(en)	6
11.	Ontwikkelen van vaardigheden voor uitingen	7
12.	Organisatie van sponsordagen	7
13.	Uitdragen van beleid	7

## 1. Sponsorbeleid

Sponsoring is een belangrijke inkomstenbron voor MBC'13. In de loop der jaren is deze inkomstenbron steeds belangrijker geworden, aangezien sport in het algemeen geconfronteerd worden met lastenverhogingen en inkomstenverlagingen. Om het belang van een goed sponsorbeleid te benadrukken, heeft het Bestuur van MBC'13 een Sponsor Commissie (hierna: de Commissie) in het leven geroepen om de belangen van MBC'13 en haar sponsoren te behartigen.

De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de Commissie zijn door het Bestuur gedelegeerd, waardoor de Commissie autonoom kan werken. Het Bestuur blijft uiteraard eindverantwoordelijk. De Commissie heeft daarmee de opdracht en stelt zich ten doel om MBC'13 via de werving van sponsoren te voorzien van extra inkomsten en/of middelen. Op deze wijze gegenereerde inkomsten en/of middelen worden om niet ter beschikking van MBC'13 gesteld. Het gebruik/de inzet van sponsorinkomsten en/of -middelen is een exclusieve verantwoordelijkheid van het Bestuur van MBC'13.

Gezien de visie van MBC'13 en het feit dat ook sponsoring dient bij te dragen aan het realiseren van deze visie, komen de met sponsoring verkregen middelen in evenredige mate ten goede aan alle leden van MBC'13. Dit betreffen dus zowel alle senior leden/teams als alle jeugd leden/teams.

## 2. Samenstelling sponsorcommissie

- De Commissie bestaat uit: een voorzitter, en commissie leden.
- De Commissievoorzitter is verantwoordelijk voor de uitvoering van het door het Bestuur van MBC'13 geformuleerde sponsorbeleid en het functioneren van de Commissie. Hij rapporteert daarover aan het bestuur van MBC'13 en neemt daarvoor ook (voor zover noodzakelijk) deel aan de bestuursvergaderingen.
- De bestuurssecretaris en bestuur penningmeester dragen zorg voor alle voorkomende secretariële en administratieve taken en de verantwoording van de financiële zaken.
- De Commissievoorzitter draagt zorg voor de uitvoering van alle onderdelen van de sponsorregeling zoals overeengekomen met de sponsoren en de aansturing van de daarbij (intern) betrokken personen.

De Sponsor Commissie draagt zorg voor werving van sponsoren en het onderhouden van goede contacten met onze sponsoren. Tevens stuurt de commissie voorzitter het team van vrijwilligers aan dat zich concreet bezig houdt met werving/behoud van (nieuwe) sponsoren. De Commissievoorzitter is lid van het Bestuur van MBC'13.

Voor de huidige samenstelling alsmede het takenpakket van de Commissie wordt verwezen naar het organigram.

## 3. Communicatie

Het Bestuur van MBC'13 wordt door het bestuurslid/voorzitter sponsorcommissie op de hoogte gehouden van de gang van zaken binnen de Commissie. Het Bestuurslid/voorzitter sponsorcommissie heeft daartoe zitting in zowel de Commissie als het Bestuur en draagt er uit

hoofde van deze taken zorg voor dat hij/zij zo vaak als mogelijk aanwezig is bij de bijeenkomsten van het Bestuur en de Commissie.

Het Bestuur, of een daartoe aangewezen vertegenwoordiging van het Bestuur, bespreekt de plannen en het functioneren van de Commissie met de voorzitter van de Commissie. Van deze besprekingen wordt door het Bestuur verslag gedaan. Het verslag is ter inzage beschikbaar voor alle leden van de Commissie.

De Commissie informeert het Bestuur minimaal een maal per half jaar schriftelijk over de door de Commissie verrichte activiteiten en verschaft het Bestuur daarmee zoveel mogelijk inzicht in de voortgang ten opzichte van de jaarlijkse sponsorbegroting.

Communicatie tussen de Commissie (mede uit naam van MBC'13) en de sponsoren vindt plaats via persoonlijke gesprekken, brieven, sponsordagen, thema-avonden, overige sponsorbijeenkomsten en de website van MBC'13

#### 4. Takenpakket van de sponsorcommissie

De Commissie is verantwoordelijk voor het bepalen en bewaken van het Sponsorbeleid daartoe gemandateerd en aangestuurd door het Bestuur van MBC'13. Om hier uitvoering aan te geven rekt de Commissie de navolgende zaken tot haar taak en verantwoordelijkheid:

- Zij vormt binnen MBC'13 het centrale coördinatiepunt voor alle sponsorzaken.
- Zij ontvangt daarom via de overige geledingen binnen MBC'13 alle relevante informatie met betrekking tot deze sponsorzaken.
- Zij voert de volledige sponsoradministratie voor de gehele MBC'13 om, bij contacten met sponsoren, op elk moment op de hoogte te zijn van de volledige afspraken en inkomsten per sponsor.
- Zij voorziet de penningmeester van MBC'13 van alle benodigde informatie met betrekking tot de inkomsten via sponsoring.
- Zij voorziet alle overige geledingen binnen MBC'13 van relevante informatie aangaande sponsorzaken.
- Zij wil zoveel mogelijk ondernemers uit Maasgouw e.o. als sponsor aan MBC'13 binden. Om de doelstelling van maximalisatie van sponsorinkomsten te bereiken stelt de Commissie zich de navolgende zaken ten doel:
  - De Commissie bouwt samen met de sponsoren van MBC'13 een relatie op waarbij er sprake is van een win-win situatie voor zowel de sponsoren als MBC'13 en/of de direct bij MBC'13 betrokken personen (leden, bestuursleden, commissieleden, leiders, begeleiders en verzorgers).
  - Zij ontwikkelt daartoe, samen met de sponsoren, acties en/of activiteiten die er toe leiden dat de sponsorinkomsten van MBC'13, de omzet van de sponsoren en de voordelen voor de direct bij MBC'13 betrokken personen toenemen.
  - De Commissie maakt met de grote en hoofdsponsors een maatwerk overeenkomst waar duidelijk de sponsoring maar ook de MBC'13 tegenprestaties in worden beschreven.

De Commissie hecht veel waarde aan duidelijke afspraken en legt daarom de met een potentiële sponsor gemaakte afspraken vast in een sponsorovereenkomst (bij voorkeur met een looptijd van 3 jaar). In deze overeenkomst worden de wederzijdse afspraken duidelijk

verwoord. Zodoende kunnen de sponsor en MBC'13 elkaar over en weer aanspreken als deze het gevoel hebben dat er iets niet helemaal volgens de afspraken verloopt.

Dit doen wij om te voorkomen dat er in een later stadium problemen ontstaan. De Commissie adviseert het Bestuur en alle overige vertegenwoordigers van MBC'13, die uit naam van MBC'13 handelen, de aanschaf van middelen t.b.v. MBC'13 via de hieronder vermelde voorkeursleveranciers en in de aangegeven volgorde te verwerven:

- Reeds bestaande sponsors van MBC'13
- Overige Ondernemers in de gemeente Maasgouw e.o.;
- Potentiële sponsors van MBC'13;
- Overige ondernemers.

De commissie wenst dat bovenvermelde voorkeursvolgorde in acht wordt genomen tenzij op grond van de inkoopcondities en/of inkoopvoorwaarden in redelijkheid en billijkheid niet verlangd kan worden dat de aan te schaffen goederen/diensten bij een van de bovenvermelde partijen ingekocht worden.

## 5. Opstellen van jaarlijkse sponsorbegroting

De Commissie stelt jaarlijks een sponsorbegroting op waarin de te verwachten sponsorinkomsten beschreven en begroot worden. Bij deze jaarlijkse sponsorbegroting wordt rekening gehouden met de ontwikkelingen en trends die actueel zijn op het gebied van sponsoring. De Commissie tracht een zo nauwkeurig mogelijk beeld af te geven van de sponsorinkomsten die MBC'13 in dat betreffende jaar kan verwachten. De jaarlijkse sponsorbegroting is niet taakstellend maar een inspanningsverplichting; de Commissie zal haar uiterste best doen om de begroting zo goed als mogelijk te realiseren. De sponsorbegroting wordt ter accordering voorgelegd aan het bestuur.

## 6. Ontwikkelen en beheren van sponsorregeling

De Commissie ontwikkelt verschillende sponsorregelingen en zorgt er voor dat deze regelingen bij bestaande en potentiële sponsors bekend zijn. De sponsorregelingen die MBC'13 biedt, zijn wel overwogen opgesteld. Hierbij is er naar gestreefd om potentiële sponsors ook de mogelijkheid te bieden voor een keuze 'op maat'.

Behoudens de ontwikkelde en vastgelegde sponsorregelingen bestaan er altijd mogelijkheden tot 'echt maatwerk'. Aard en omvang van de sponsoring mogen daarbij geen enkele rol spelen mits deze eenduidig in de sponsorovereenkomst vastgelegd kunnen worden.

## 7. Beheren van relatie met bestaande sponsors

De Commissie onderhoudt de contacten met bestaande sponsors. Elke sponsor heeft een vaste contactpersoon binnen de Commissie. Deze contactpersoon is in principe de sponsormedewerker die de desbetreffende sponsor heeft 'binnen gehaald' al dan niet daarbij ondersteund door de coördinator externe zaken, de voorzitter of enig ander lid van de Commissie. Uiteraard staat het de sponsors vrij om zelf contact op te nemen met andere leden van de Commissie naast zijn vaste contactpersoon.

Bestaande sponsors worden periodiek door hun contactpersoon benaderd, zowel vrijblijvend als om de bestaande sponsorovereenkomst tijdig te verlengen en/of de toegevoegde waarde van de sponsoring voor de sponsor zelf, MBC'13 en/of personen die direct verbonden zijn aan MBC'13 te vergroten.

## 8. Werven van nieuwe sponsors

De Commissie houdt zich pro actief bezig met het werven van nieuwe sponsors. Dit om een eventuele teruggang in de omvang van de sponsoring te voorkomen en een mogelijke groei hierin te bewerkstelligen. De werving van nieuwe sponsors wordt breed gedragen en uitgevoerd. De Commissie zal bij de werving van nieuwe sponsors indien gewenst en mogelijk een beroep doen op de bestuursleden en alle overige direct aan MBC'13 verbonden personen.

## 9. Opzetten en onderhouden netwerk

De Commissie ontwikkelt en onderhoudt een breed extern netwerk binnen en buiten de omgeving van de MBC'13. Dit netwerk moet het mogelijk maken om de doelstellingen, zoals geformuleerd in de jaarlijkse sponsorbegroting, te realiseren. De Commissie zal hiervoor gebruik maken van de bestaande contacten van de eigen commissieleden, het Bestuur en alle overige direct aan MBC'13 verbonden personen. Daarnaast zal de Commissie zelf actief op zoek gaan naar nieuwe contacten om haar netwerk uit te breiden.

## 10. Bewaken exclusiviteit van hoofdsponsor(en)

De Commissie hanteert exclusiviteitsregels die ertoe moeten leiden dat bestaande sponsors met respect behandeld worden en daarnaast zoveel mogelijk ondernemers uit de gemeente Maasgouw e.o. als sponsor aan MBC'13 verbonden worden.

De bestaande hoofdsponsor geniet branche exclusiviteit. Gedurende de looptijd van de sponsorovereenkomst van de hoofdsponsor worden geen sponsorovereenkomsten afgesloten met branchegenoten van de hoofdsponsor. Bij twijfel over de toepasselijkheid hiervan wordt in nauw overleg en samen met de hoofdsponsor een besluit genomen.

Grote sponsors' genieten in principe branche exclusiviteit. MBC'13 behoudt zich het recht voor om, na nauw overleg met de betreffende sponsor, een sponsorovereenkomst aan te gaan met een branchegeenoot van die sponsor. Dit laatste alleen als in redelijk en billijkheid niet van MBC'13 verlangd kan worden dat een potentiële nieuwe sponsor afgewezen wordt. Overige sponsors genieten geen branche exclusiviteit.

Ingeval van sponsoring door twee of meerdere branchegenoten worden onderlinge afspraken gemaakt over de wijze waarop eventuele aankopen door MBC'13 over deze sponsors verdeeld worden. Deze afspraken worden bij voorkeur schriftelijk vastgelegd in de sponsorovereenkomsten van de betreffende sponsors.

## 11. Ontwikkelen van vaardigheden voor uitingen

Om in zakelijk opzicht een goede partner te zijn, heeft de Sponsor Commissie tal van middelen om de naamsbekendheid van haar sponsoren te vergroten. Een aantal commissieleden is, naast de overige vermelde taken, specifiek belast met het ontwikkelen, (laten) vervaardigen en beheren van al deze sponsoruitingen in en op het complex van MBC'13.

## 12. Organisatie van sponsordagen

Elke sponsor levert zijn gewaardeerde bijdrage aan de ontwikkeling van MBC'13. MBC'13 moet haar sponsoren daarom koesteren. De Sponsor Commissie wil dit realiseren door o.a. sponsordagen, thema-avonden en andere bijeenkomsten voor de sponsoren te organiseren. Op deze wijze kunnen sponsoren op een vrijblijvende manier en onder het genot van een hapje en een drankje in contact komen met potentiële klanten en/of potentiële zakelijke partners.

## 13. Uitdragen van beleid

De Commissie legt dit document ter instemming en het accorderen voor aan het Bestuur. Na het accorderen door het bestuur wordt dit document op de Algemene ledenvergadering van MBC'13 gepubliceerd. Het Sponsorbeleid van MBC'13 is daarmee vastgesteld. Een kopie van dit document wordt ter beschikking gesteld aan alle reeds bestaande sponsoren van MBC'13 en alle nieuwe potentiële sponsoren die benaderd worden voor het aangaan van nieuwe sponsorovereenkomst.

Voor zaken waarin het sponsorbeleid van MBC'13 niet voorziet en/of bij discussie tussen de Commissie en het Bestuur van MBC'13 ligt de definitieve beslissingsverantwoordelijkheid uiteindelijk bij het Bestuur van MBC'13. Het Bestuur van MBC'13 blijft uiteindelijk eind verantwoordelijk voor de uitvoering van het Sponsorbeleid en alle daarmee verwanten zaken.